

AUTODIAGNÓSTICO

Administración de Cambios

Descubre que tan completo es tu proceso de Administración de Cambios para mantener la estabilidad, seguridad y eficiencia de los servicios a la vez que alineas la infraestructura de TI con los objetivos de tu organización.

¿Cómo usar este diagnóstico?

¡Bienvenido! Este diagnóstico es una herramienta práctica para evaluar y mejorar la Administración de Cambios en tu organización. A continuación, te explicamos cómo utilizarlo de manera efectiva:

- 1. Responde cada pregunta:** Marca “sí” o “no” a cada uno de los ítems. Si tienes dudas o no estás seguro, marca “no”.
- 2. Analiza los resultados:** Una vez completado el diagnóstico, enfócate en las respuestas “no”. Estas indican áreas que necesitan mejora.
- 3. Planea mejoras:** Desarrolla un plan para convertir tus “no” en “sí”. Identifica las acciones necesarias y los recursos que necesitarás.

Recuerda que este diagnóstico es solo el primer paso para optimizar la Administración de Cambios. ¡Buena suerte!

		SÍ	NO
1	¿Existe al menos alguna actividad establecida dentro del departamento de sistema para la Administración de Cambios, ya sea la identificación de problemas provocados por cambios realizados, atención de solicitud de usuarios o planeación y programación de cambios a la infraestructura física o a los sistemas de la organización?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	¿Existe alguna actividad de Administración de Cambios asignada a un grupo específico de individuos o a alguna área funcional del Sistema de TI?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	¿Existe algún procedimiento para evaluar las solicitudes de cambios presentadas por los clientes?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	¿Existe un CAB que evalúe y supervise la ejecución de los cambios programados?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	¿Existe algún procedimiento para iniciar el proceso de Administración de Cambios cada vez que alguno es solicitado?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	¿Existe algún procedimiento para aprobar, verificar y programar los cambios?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	¿Se realizan evaluaciones técnicas, operativas y financieras sobre el impacto siempre que se ejecutan cambios?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	¿Se realiza una evaluación adecuada del avance de los cambios en progreso por la Administración de Cambios?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	¿Existe algún procedimiento para explicar las causas cuando un cambio falla, para registrarlas y evaluarlas?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Implementa los procesos de ITIL para aumentar la eficacia y beneficios de tus servicios de TI.

Nuestro acompañamiento será un aliado clave en tu proyecto.

¿Listo para dar el siguiente paso?

Contáctanos para atención personalizada

Visita [innevo.com](https://www.innevo.com)

Síguenos en    